



Postopek v zvezi z neopravičenim izostajanjem od pouka

Da bi ob izostankih učencev delovali enotno, vam v skladu s 53. členom zakona o OŠ in šolskim hišnim redom posredujem postopek ukrepanja ob neopravičenem izostajanju od pouka.

1.

- a) Kadar učenec od pouka izostane več kot 5 dni strnjeno, starši pa šole o razlogih ne obvestijo, razrednik pokliče starše, naj izostanke pojasnijo. Razrednik naredi zaznamek pogovora (datum, ura, kratka vsebina, dogovor).
- b) Kadar učenec od pouka izostane pri posameznih urah v daljšem časovnem obdobju več kot 12 ur, razrednik staršem pošlje poziv oziroma vabilo, naj izostanke pojasnijo (obrazec dobite pri svetovalni delavki in v MS Teams).

Fotokopijo podpisanega in žigosanega poziva oziroma vabila razrednik dostavi svetovalni delavki.

2.

Kadar se starši na pozive ne odzovejo, učenec pa še vedno neopravičeno izostaja od pouka in ima nad 20 neopravičenih ur, svetovalna delavka staršem pošlje poziv po določbah Zakona o upravnem postopku. Če se stanje kljub ukrepanju ne spremeni, svetovalna delavka o izostankih obvesti CSD.

Za prijavo na inšpektorat se šola odloči za učence, ki imajo praviloma več kot 100 neopravičenih ur.

Vsak primer neopravičenega izostajanja zahteva individualen pristop, presoja o prijavi nastane po predhodnem sodelovanju z razrednikom, s svetovalno službo in z vodstvom šole.

Več si lahko pogledate v pravilih šolskega reda (10. in 11. člen) in Zakonu o OŠ (50., 53. in 102. člen):

<http://osmjc.splet.arnes.si/files/2017/09/PRAVILA-SOLSKEGA-REDA.pdf>

<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO448>