

Svet staršev

OŠ Mirana Jarca Črnomelj

Župančičeva 8

8340 Črnomelj

Datum: 20. 5. 2021

Številka: 013-7/2021-2

ZAPISNIK

3. redne seje Sveta staršev OŠ Mirana Jarca Črnomelj, ki je bila v **sredo, 19. 5. 2021, ob 18. uri** v šolski jedilnici.

Prisotni: ravnatelj Boris Mužar, pomočnica ravnatelja Bernarda Starašinič, upravljavka učbeniškega sklada Damjana Rožman, vodja šolske prehrane Matejka Skrbinšek, člani Sveta staršev po seznamu, zapisnikarica Vladka Schweiger.

Opravičili so se Blanka Borin Buljan, Tatjana Muhič, Danijela Kure Kastelc, Marko Žafran, Jani Malešič in Roman Plut; opravičilo je po e-pošti ob 17.06 na dan seje poslala še Marijana Alibegić.

Manjkala sta še Snježana Branisavljević in Jasmin Selimović.

Sejo Sveta staršev je zaradi odstopa predsednika Andreja Kmetiča in namestnice predsednika Blanke Borin Buljan sklical in vodil ravnatelj Boris Mužar.

K točki 3/1 Ravnatelj je povedal, da je na seji prisotnih 16 od 25. članov Sveta staršev (priloga 1 – lista prisotnosti). Naštel je predstavnike, ki so opravičili svojo odsotnost. Ugotovil je sklepčnost. Predstavil je Rozalijo Gršič, predstavnico 4. a razreda, ki je v svetu staršev nadomestila Andreja Kmetiča po njegovem odstopu.

K točki 3/2a Ravnatelj je pojasnil, zakaj vodi sejo Sveta staršev. Predstavil je predlagani dnevni red in pozval h glasovanju.

Sklep k točki 3/2a Predlagani dnevni red je bil soglasno potrjen.

K točki 3/2b Ravnatelj je povedal, da se želi v uvodu odzvati na pisanja, ki jih je članom Sveta staršev poslal Krunoslav Bošnjak pred volitvami v svet zavoda in pred današnjo sejo (priloga 2 – gradivo ravnatelja k 2. točki dnevnega reda).

Razprava:

Rozalija Gršič meni, da komunikacija v Svetu staršev ni primerna. Starši morajo s šolo sodelovati. Kot predstavniki svojih oddelčnih skupnosti imajo v svetu staršev možnost odločanja, podajanja predlogov.

Krunoslav Bošnjak: namen njegovega pisanja ni bil ta, da bi onemogočil sejo Sveta staršev, saj sam raje ostalim staršem piše o določenih zadevah kot o njih razpravlja na sejah in s tem krade čas. Svet staršev je v tem šolskem letu sprejel sklep, da se o preteklih temah več ne razpravlja. Raje se posvetimo aktualnim temam. Za uvodno točko dnevnega reda pa bi morali prejeti gradivo, da bi se lahko na pisanje odzvali. Zato predlaga, da se gradivo uvrsti kot priloga zapisniku.

Ravnatelj: pisanje Krunoslava Bošnjaka vsebuje nekorektne informacije in pavšalne obtožbe, na katere se ni želel odzivati. Enako se je odločil tudi občinski svet.

Krunoslav Bošnjak: svoje trditve lahko podkrepi z dokumenti. Korektno bi bilo, če bi ravnatelj svoje pisanje podpisal in poslal članom vnaprej kot gradivo, da bi nanj lahko odgovoril.

K točki 3/3 Člani so z vabilom prejeli tudi osnutek zapisnika 2. redne seje (priloga 3). Dušan Kunaver je povedal, da je ob prejemu osnutka zapisnika predsedniku Andreju Kmetiču poslal besedilo, za katerega je želel, da se dopiše v zapisnik. V tem osnutku ga ni. Članom je prebral to besedilo: »Druga dopisna seja je bila farsa in zlonamerni konstrukt g. Kmetiča, sklicana z namenom, da ohrani žaljive in neresnične izjave g. Mužarja in ge. Buljan na 1. redni seji.«

Glasovali so o predlaganem dopolnilu zapisnika. Trije člani so glasovali ZA, trinajst PROTI.

Potem so glasovali o predlaganem osnutku zapisnika 2. seje sveta staršev.

Trinajst članov je glasovalo ZA sprejem zapisnika, trije so bili PROTI.

Sklep k točki 3/3 Zapisnik 2. seje sveta staršev je sprejet v predlagani obliki in vsebini.

K točki 3/4 Ravnatelj je člane še enkrat spomnil na odstop predsednika in namestnice predsednika Sveta staršev Andreja Kmetiča in Blanke Borin Buljan (priloga 4 in priloga 5 – odstopni izjavi).

K točki 3/5 Zaradi odstopa Andreja Kmetiča in Blanke Borin Buljan mora svet staršev izvoliti predsednika in namestnika predsednika sveta staršev, ki bosta imela mandat do konca letošnjega šolskega leta. Prebral je 8. člen Poslovnika o delu sveta staršev, ki določa postopek izvolitve.

Pozval je člane, naj najprej glasujejo o načinu volitev. Soglasno so se odločili za tajne volitve.

V nadaljevanju je člane pozval, naj podajo predloge za kandidate.

Rozalija Gršič je predlagala Vesno Müller, ki je kandidaturo zavrnila.

Vesna Müller je predlagala Rozalijo Gršič. Ta je kandidaturo sprejela. Več kandidatov ni bilo.

Člani Sveta staršev so soglašali, da namestnika predsednika za čas do konca šolskega leta oziroma le za današnjo sejo, ki je zadnja v tem šolskem letu, ne bodo volili.

Ker je bil kandidat za predsednika le eden, so predlagali in ponovno glasovali o načinu izvedbe volitev.

Sklep k točki 3/5a Soglasno so sprejeli sklep, da bodo volitve za predsednika Sveta staršev javne.

Ravnatelj jih je pozval h glasovanju o kandidatki za predsednico Sveta staršev.

Sklep k točki 3/5b S petnajstimi glasovi ZA in enim VZDRŽANIM je za predsednico Sveta staršev do konca šolskega leta 2020/21 izvoljena Rozalija Gršič.

Vodenje seje je prevzela Rozalija Gršič. Članom Sveta staršev se je zahvalila za zaupanje.

K točki 3/6 Člani sveta staršev so z gradivom za sejo prejeli tudi seznam učnih gradiv za šolsko leto 2021/22 (priloga 6), ki jih zagotavljajo starši.

Maja Schweiger: opazila je, da morajo za učence od 6. do 9. razreda starši sami kupiti material za likovno umetnost, čeprav je to prejšnja leta naredila šola. Verjame, da je to zaradi možnosti pouka na daljavo, ko učenci doma nimajo potrebščin za likovno umetnost, vendar se ji zdi odločitev o tem prehitra. Ustaljena praksa se je prekinila brez razprave s starši.

Petra Dichlberger se je strinjala z njo. Starši so na septembrski seji sprejeli sklep, da se likovni material za 1. in 2. triado nabavi na način, ki je ustaljen za učence 3. triade.

Ravnatelj je povedal, da je njihovo idejo prenesel učiteljem, ki so ta predlog usvojili. V času pouka na daljavo pa so ugotovili, da učenci doma nimajo likovnih potrebščin in ne morejo slediti pouku. Ker se v novem šolskem letu lahko ponovi delo na daljavo, predlaga, da za eno leto »zamrznemo« skupno nabavo likovnih potrebščin in starši likovni material nabavijo sami.

Tino Štefanič je zanimalo, o čem odločajo starši – o ceni gradiv ali naboru.

Ravnatelj je pojasnil, da odločajo o skupni nabavni ceni gradiv, s tem posledično tudi o naboru.

Damjana Rožman je pojasnila, da na cene delovnih zvezkov ne moremo vplivati, saj jih določijo založbe. Nabor in predlog gradiv za Svet staršev pa opravijo učitelji v strokovnih aktivih.

Krunoslav Bošnjak: delovni zvezki niso obvezno gradivo, obvezni so le učbeniki. Starši morajo dati soglasje k predlagani ceni, na nabor pa nimajo vpliva.

Maja Schweiger: v nekaterih razredih se je gradivo iz učbenikov spremenilo v delovne učbenike.

Rozalija Gršič: učencem 1. triade strošek delovnih gradiv krije ministrstvo. Staršem je še povedala, da učenci, ki živijo v enostarševskih družinah, v družinah z nizkimi prihodki ali družinah, v katerih vlada bolezen, gradiva lahko brezplačno dobijo preko projekta Veselo v šolo (katerega vodja je Rozalija Gršič) v sodelovanju z Društvom prijateljev mladine Metlika. Starši imajo možnost subvencioniranega nakupa učnih gradiv tudi preko šolskega sklada.

Branka Kambiča je zmotilo, da likovne potrebščine niso vštete v skupno ceno gradiv.

Damjana Rožman je pojasnila, da so v skladu s Pravilnikom o upravljanju z učbeniškim skladom v skupni nabavni ceni všteti samo delovni zvezki, vse ostale potrebščine starši plačajo posebej (copati, zvezki, pisala ...).

Toni Šikonja: razredničarka 1. a je povedala, da se likovni pripomočki lahko uporabljajo več let, zato ni potrebno vsako leto kupiti vseh na seznamu.

Nekateri starši so povedali, da so imeli učenci v času šole na daljavo likovne potrebščine v šoli. Predlagali so, da se v primeru ponovitve šole na daljavo učencem vrnejo tudi likovne potrebščine, tako kot so dobili delovne zvezke.

Maja Schweiger in Branko Kambič sta pripomnila, da v naboru gradiv za 6. razred ni več delovnega zvezka za matematiko, čeprav so ga v tekočem šolskem letu veliko uporabljali.

Damjana Rožman je prebrala utemeljitev vodje strokovnega aktiva, učiteljice Mateje Žuželj, za to odločitev (priloga 7).

Branko Kambič je pogrešal prisotnost učiteljev na seji. Osebnostno bi utemeljili svojo izbiro glede gradiv.

Po razpravi so člani glasovali o skupni nabavni ceni učnih gradiv.

Sklep k točki 3/6a Svet staršev poda soglasje k skupni nabavni ceni učnega gradiva (za šolsko leto 2021/22), ki ga zagotavljajo starši učencev, v skupnem v znesku **623,85 EUR**.

Ravnatelj je povedal, da bo učitelje opozoril, da bodo vsem učencem vrnili likovne pripomočke, če se bo v naslednjem šolskem letu ponovila šola na daljavo.

Sklep k točki 3/6b Starši so soglasno sprejeli sklep, da v šolskem letu 2021/22 sami kupijo pripomočke za likovno umetnost za učence od 1. do 9. razreda.

K točki 3/7 Obrazložitev je podala Damjana Rožman, upravljavka učbeniškega sklada (priloga 8). Učbeniki so za vse učence 2. in 3. triade brezplačni, dobili jih bodo v šoli v začetku septembra in jih konec šolskega leta vrnili. Učenci 1. triade pa bodo dobili brezplačno učbenike, delovne zvezke in učbenike z elementi delovnega zvezka.

Sklep k točki 3/7 Svet staršev soglaša, da so vsi učenci Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj uporabniki učbeniškega sklada.

K točki 3/8 Osnutek Poslovnika o delu sveta staršev OŠ Mirana Jarca Črnomelj (priloga 9) je v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj (UL RS št. 164/2020) ter Pravil javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj, sprejetih na 16. seji Sveta zavoda.

Krunoslav Bošnjak: v Poslovniku bi bilo potrebno zaradi lažjega spremljanja označiti spremembe glede na prejšnji poslovnik. Poslovnik je prebral, načeloma se z vsebino strinja.

Po krajši razpravi o 29. členu poslovnika, kjer piše o načinu volitev predstavnikov staršev v svet zavoda, so člani izvedli glasovanje.

Sklep k točki 3/8 Poslovnik Sveta staršev Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj je soglasno potrjen.

K točki 3/9 Matejka Skrbinšek, vodja šolske prehrane, je članom povedala (priloga 10), da skladno s 6. členom Zakona o šolski prehrani na šoli deluje skupina za šolsko prehrano, katere delo podrobno ureja Pravilnik o šolski prehrani (priloga 11).

Gospa Mirela Mičić Despotović, dr. med., je članica te skupine, obenem pa tudi mama učenke v 5. razredu.

Sklep k točki 3/9 Svet staršev je soglasno sprejel sklep, da je predstavnica staršev v skupini za šolsko prehrano v obdobju štirih let Mirela Mičić Despotović.

K točki 3/10 O delu pritožbene komisije je člane seznanil ravnatelj. Gradivo je pripravila Tatjana Pašič (priloga 12). Komisija odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otroka oziroma učenca. Imenovana je za štiri leta.

Člani so za člane predlagali Kristino Zajc, Majo Šimec, Karmen Žunič in Tonija Šikonjo. Vsi so kandidaturo sprejeli.

Sklep k točki 3/10 Svet staršev je za člane pritožbene komisije za štiriletno obdobje izbral naslednje kandidate: Kristino Zajc, Majo Šimec, Karmen Žunič in Tonija Šikonjo.

K točki 3/11a

Maja Schweiger je posredovala vprašanje staršev, zakaj fotografiranje izvaja fotograf iz Ljubljane.

Odgovoril je ravnatelj, potrdila mu je Vesna Müller. Člani sveta staršev so v preteklih letih sprejeli dogovor, da fotografiranje še naprej opravlja izbrani fotograf.

K točki 3/11b

Maja Schweiger: učenci v 1. razredu imajo pri pouku angleščine samo zvezek. Pred ocenjevanjem je v zvezku zapisan samo naslov teme in slička. Starši ne vedo, kaj se mora otrok naučiti. Prosijo, da bi pred ocenjevanjem v zvezek učiteljica zapisala besedišče.

K točki 3/11c

Krunoslav Bošnjak: smernice MIZŠ glede ocenjevanja učencev so bile, da se pridobivanje ocen prilagodi situaciji, naj učitelji uporabljajo različne možnosti, na stare kriterije ocenjevanje naj učitelji preidejo postopoma. Vendar so učitelji hitro po vrnitvi v šolo začeli strogo ocenjevati znanje učence, ki so dobili slabe ocene, tudi enice.

Ravnatelj je pojasnil, da je MIZŠ dalo pobudo, naj se od učencev ne zahteva preveč. Učitelji so opazili, da je znanje učencev slabo. Veliko otrok v času šole na daljavo ni delalo nič. Na redno šolsko delo so prekllopili s težavo.

Maja Schweiger: takoj naslednji dan po vrnitvi v šolo so učenci prinesli domov prve ocene. Upoštevati je treba, da so bili nekateri učence v času šolanja na daljavo doma sami. Pouku niso sledili. Slaba ocena takoj po vrnitvi v šolo ni motivacija.

Ravnatelj je povedal, da je MIZŠ v lanskem šolskem letu dalo možnost staršem učencev do 6. razreda, da so soglašali z otrokovim ponavljanjem razreda. Tako so lahko učenci brez znanja napredovali v višji razred. Šola mora opraviti svojo izobraževalno funkcijo. Otroke mora motivirati k delu in želji po znanju. Res pa je pouk potekal v izrednih razmerah.

Pomočnica ravnatelja: eno ocenjevalno obdobje prinaša bistveno manjši pritisk na učence. Res pa je, da so z znanjem zelo nazadovali učenci z nižjimi sposobnostmi, ki v času šole na daljavo niso dobili toliko pomoči kot so jo deležni v šoli.

Maja Šimec je predlagala, da bi rezultate ankete o šoli na daljavo razdelili na triade, saj bi tako dobili bolj transparentne rezultate.

Krunoslava Bošnjaka je zanimalo, kakšen je bil odziv na anketo.

Točnega podatka se ni več spomnil nihče.

K točki 3/11č

Branko Kambič je pripomnil, da so ga starši učencev razreda na roditeljskem sestanku opomnili, da je pri kosilu veliko hrane zavržene. Zanimalo ga je, ali je odpadka veliko tudi pri malicah.

Odgovorila je Matejka Skrbinšek. Učencem moramo zagotoviti količino in kvaliteto hrane po normativih in standardih. Pri tem nas preverja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano z nenapovedanimi pregledi kakovosti hrane in higiene šolske kuhinje. Tudi v družini je težko pripravljati hrano, ki bo všeč vsem družinskim članom, še težje je to pri toliko učencih. So izbirčni in posledično ne jedo določene vrste hrane. Šola pa jo mora zagotavljati, ker je za njih primerna. Nekateri otroci se o hrani zelo nespoštljivo izražajo. Primernega odnosa bi se morali naučiti v družini.

K točki 3/11d

Suad Husić je vprašal, ali bo šola storila kaj glede upada telesnih sposobnosti učencev, ki so posledica dolgotrajne šole na daljavo.

Ravnatelj je povedal, da je učitelje na to opozoril sam in tudi učitelji športa. Spodbujal jih je, naj posvetijo več pozornosti telesni aktivnosti učencev tudi med rednimi urami. Pridobil bo poročila od učiteljev in jih posredoval članom Sveta staršev.

Pomočnica ga je dopolnila, da se ure športa izvajajo po urniku, tudi dnevi dejavnosti. Veliko časa preživijo na prostem, če je le mogoče.

Matejka Skrbinšek je povedala, da je ob vrnitvi v šolo vsak razred na začetku šolske ure spodbujala k razgibanju, a želja po gibanju se je pri učencih postopoma manjšala.

K točki 3/11e

Tina Štefanič je vprašal, ali je glede na sproščanje ukrepov možno namesto ekskurzije v živalski vrt Zagreb, ki so jo imeli planirano učenci 1. razreda, organizirati kakšno drugo dejavnost (obisk Krajinskega parka Lahinja ...).

Ravnatelj je obljubil, da bo o pobudi obvestil razredničarke. Tudi v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti sproščajo aktivnosti, vendar težavo predstavlja prevoz učencev.

K točki 3/11f

Krunoslav Bošnjak je menil, da bi moral biti dokument, ki ga je ravnatelj prebral v uvodu, poslan kot gradivo. Prosil je, da se priloži zapisniku.

Ravnatelj se je strinjal s predlogom, dokument bo priložen zapisniku.

Kristino Zajc je zanimalo, koliko vozačev ima šola. Hčerka, ki v šolo in iz nje prihaja z avtobusom, se v šoli po pouku ne sme zadrževati, tako mora zunaj, tudi na dežju, čakati avtobus kar dolgo časa.

Pomočnica je povedala, da učenka lahko počaka na avtobus v podaljšanem bivanju. Z njenim problemom ni bila seznanjena.

Kristina Zajc je predlagala, če bi bila kakšna možnost, da bi za učence vozače na mestu, kjer čakajo avtobus, postavili nadstrešek.

Seja je bila zaključena ob 19.50.

Predsednica Sveta staršev Rozalija Gršič, l. r.

Zapisala Vladka Schweiger

